

|                                                                                                                                                           |                                                            |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br><br>FORMATO AYUDA DE MEMORIA | Código: FOR-GD-040                   |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Versión: 0                           |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Página: 1 de 15                      |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar      | Centro Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Fecha      | 27/02/2026 03:00pm a 04:00 pm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Tema       | Soportes Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Desarrollo | <p><b>Introducción:</b></p> <p>Durante el presente mes de febrero, se llevó a cabo la elaboración del plan de mantenimiento, el cual se fundamenta en las actividades ejecutadas y en las necesidades identificadas en las diferentes áreas. Este plan tiene como propósito asegurar la continuidad operativa, conservar en óptimas condiciones los equipos e instalaciones, y programar de manera preventiva las intervenciones necesarias para el próximo periodo.</p> <p><b>Desarrollo:</b></p> <p>Actividades realizadas:</p> <p><b>Plan mantenimiento preventivo</b></p> <p><b>2.1. Sistema 1 _Eléctrico:</b></p> <p><b>Actividad 2.1.1:</b> Cableado no expuesto<br/> <b>Actividad 2.1.2:</b> Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento<br/> <b>Actividad 2.1.3</b> Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)<br/> <b>Actividad 2.1.4</b> Sistema eléctrico general</p> <p><b>2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario:</b></p> <p><b>Actividad 2.2.1:</b> Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomos, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)<br/> <b>Actividad 2.2.2:</b> Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)<br/> <b>Actividad 2.2.3:</b> Trampas de grasa</p> <p><b>2.4. Sistema 4 _Infraestructura:</b></p> <p><b>Actividad 2.4.1:</b> Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)<br/> <b>Actividad 2.4.2:</b> Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)</p> |

|                                                                                                                                                           |                                                            |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br><br>FORMATO AYUDA DE MEMORIA | Código: FOR-GD-040                   |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Versión: 0                           |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Página: 2 de 15                      |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>Actividad 2.4.5:</b> Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)</p> <p><b>Actividad 2.4.6:</b> Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)</p> <p><b>Actividad 2.4.7:</b> Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)</p> <p><b>Actividad 2.4.10:</b> Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes foto luminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)</p> <p><b>2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad:</b></p> <p><b>Actividad 2.5.3:</b> Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)</p> <p><b>Actividad 2.5.6:</b> Sistema de detección de incendios en funcionamiento( detectores de humo, luz, estroboscópico, alarma sonora)</p> <p><b>2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)</b></p> <p><b>Actividad 2.6.1:</b> Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)</p> <p><b>Actividad 2.6.3:</b> Armarios (Pinturas en buen estado, completos, firmes y ajustados)</p> <p><b>Actividad 2.6.4:</b> Colchones, forros y lencería (en buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)</p> <p><b>2.7. Sistema 7 _Otros:</b></p> <p><b>Actividad 2.7.2:</b> Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)</p> <p><b>Actividad 2.7.3:</b> Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento</p> <p style="text-align: center;"><b>Registro fotográfico</b></p> <p><b>Plan mantenimiento preventivo</b></p> <p><b>2.1. Sistema 1 _Eléctrico:</b> (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)</p> <p><b>Actividad 2.1.1:</b> Cableado no expuesto:</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL  
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

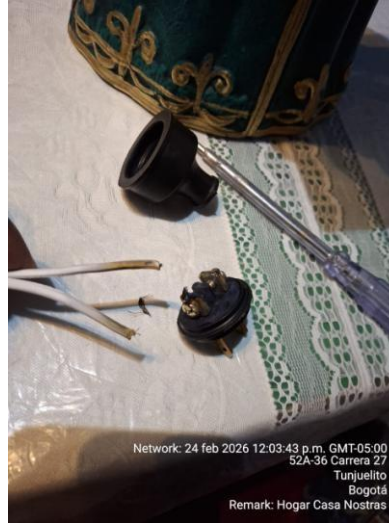
Código: FOR-GD-040

Versión: 0

Fecha: Memo I2024016440 –  
18/06/2024

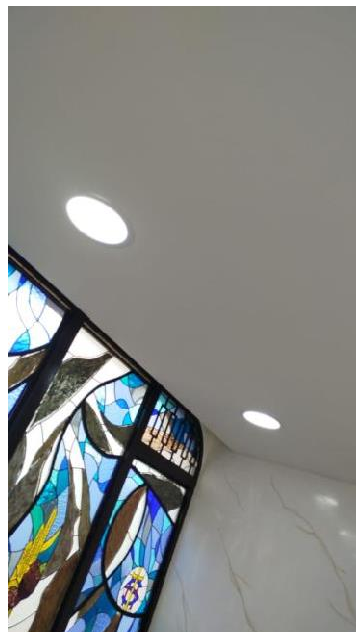
Página: 3 de 15

Se realiza mantenimiento de circuito de luz en capilla



**Actividad 2.1.2:** Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento

Se realiza cambio de luminarias de capilla y se instala una en lavadero.



|                                                                                                                                                                          |                                                                   |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</p> <hr/> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p> | <p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p> | Código: FOR-GD-040                   |
|                                                                                                                                                                          |                                                                   | Versión: 0                           |
|                                                                                                                                                                          |                                                                   | Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 |
|                                                                                                                                                                          |                                                                   | Página: 4 de 15                      |

**Actividad 2.1.3** Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto).

Se realiza cambio de duchas eléctricas en baños 205, 305, 401.



**Actividad 2.1.4** Sistema eléctrico general

Se realiza mantenimiento de tomas eléctricas en comedores

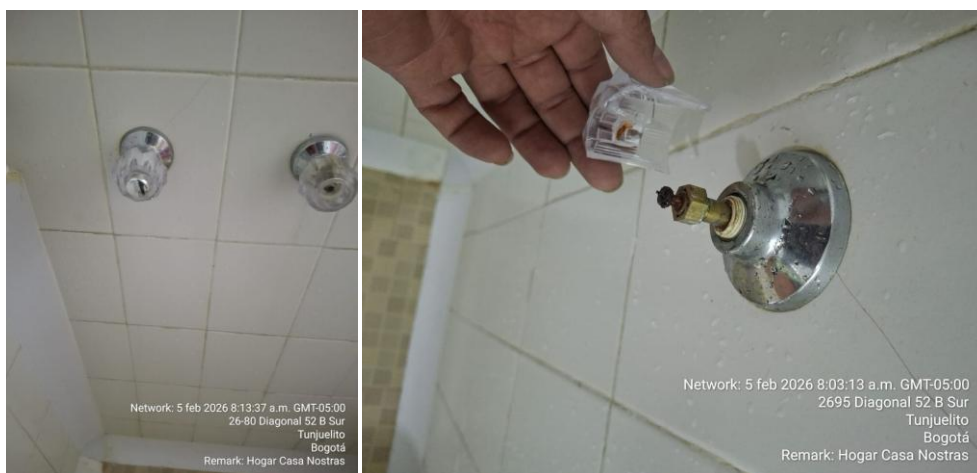


|                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p> | <p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p> | Código: FOR-GD-040                   |
|                                                                                                                                                                    |                                                                   | Versión: 0                           |
|                                                                                                                                                                    |                                                                   | Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 |
|                                                                                                                                                                    |                                                                   | Página: 5 de 15                      |

## 2.2. Sistema 2 \_Hidrosanitario: (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)

**Actividad 2.2.1:** Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)

Se realiza cambio de pomas en baño 305.



**Actividad 2.2.2:** Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)

Para el mes no se realizo mantenimiento ya que no se requirió.

**Actividad 2.2.3:** Trampas de grasa

Se realiza limpieza de trampas de grasa del servicio de alimentos.

- 1 semana



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL  
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

Código: FOR-GD-040

Versión: 0

Fecha: Memo I2024016440 –  
18/06/2024

Página: 6 de 15



- 2 semana





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL  
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

Código: FOR-GD-040

Versión: 0

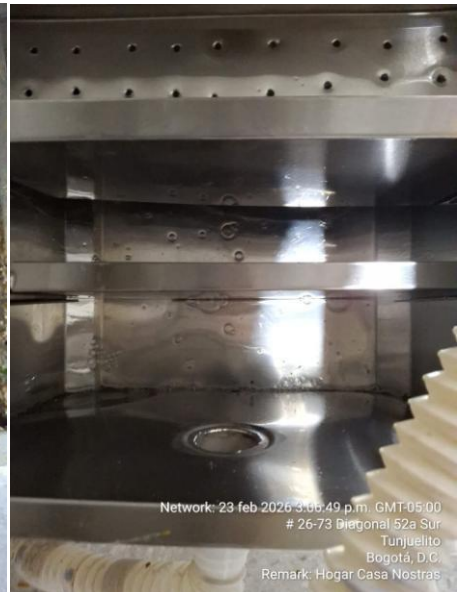
Fecha: Memo I2024016440 –  
18/06/2024

Página: 7 de 15

- 3 semana



- 4 semana





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL  
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

Código: FOR-GD-040

Versión: 0

Fecha: Memo I2024016440 –  
18/06/2024

Página: 8 de 15

## 2.4. Sistema 4 \_Infraestructura

**Actividad 2.4.1:** Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)

Se enchapa area de comedor debido a instalación de circuito de tomas nuevo.



**Actividad 2.4.2:** Pisos (Guarda escobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)

Se adecua piso debajo de ascensor y se impermeabiliza el área.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL  
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

Código: FOR-GD-040

Versión: 0

Fecha: Memo I2024016440 –  
18/06/2024

Página: 9 de 15

**Actividad 2.4.5:** Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)

Para el mes no se realizó mantenimiento ya que no se requirió.

**Actividad 2.4.6:** Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)

Se quita mediacaña plástica de comedor y se adecua nueva en granito para mayor durabilidad.



|                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p> | <p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p> | Código: FOR-GD-040                   |
|                                                                                                                                                                    |                                                                   | Versión: 0                           |
|                                                                                                                                                                    |                                                                   | Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 |
|                                                                                                                                                                    |                                                                   | Página: 10 de 15                     |

**Actividad 2.4.7:** Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)

Se cambia chapa de puerta de cocina y se ajusta chapa de puerta principal.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL  
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

Código: FOR-GD-040

Versión: 0

Fecha: Memo I2024016440 –  
18/06/2024

Página: 11 de 15

**Actividad 2.4.10:** Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes foto luminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)

Se adecuan pasamanos adecuados en escaleras de todos los pisos.



**2.5. Sistema 5 \_Sistema de seguridad:**

**Actividad 2.5.3:** Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)

Se adecuan pasamanos continuos en escaleras de todos los pisos.



|                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p> | <p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p> | Código: FOR-GD-040                   |
|                                                                                                                                                                    |                                                                   | Versión: 0                           |
|                                                                                                                                                                    |                                                                   | Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 |
|                                                                                                                                                                    |                                                                   | Página: 12 de 15                     |

**Actividad 2.5.6:** Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)

Se inicia la instalación de tubería para circuito nuevo para instalación de detectores de humo en todas las áreas de permanencia.



**2.6. Sistema 6 \_Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)**

**Actividad 2.6.1:** Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)

Se realiza mantenimiento a cama de habitación 504.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL  
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

Código: FOR-GD-040

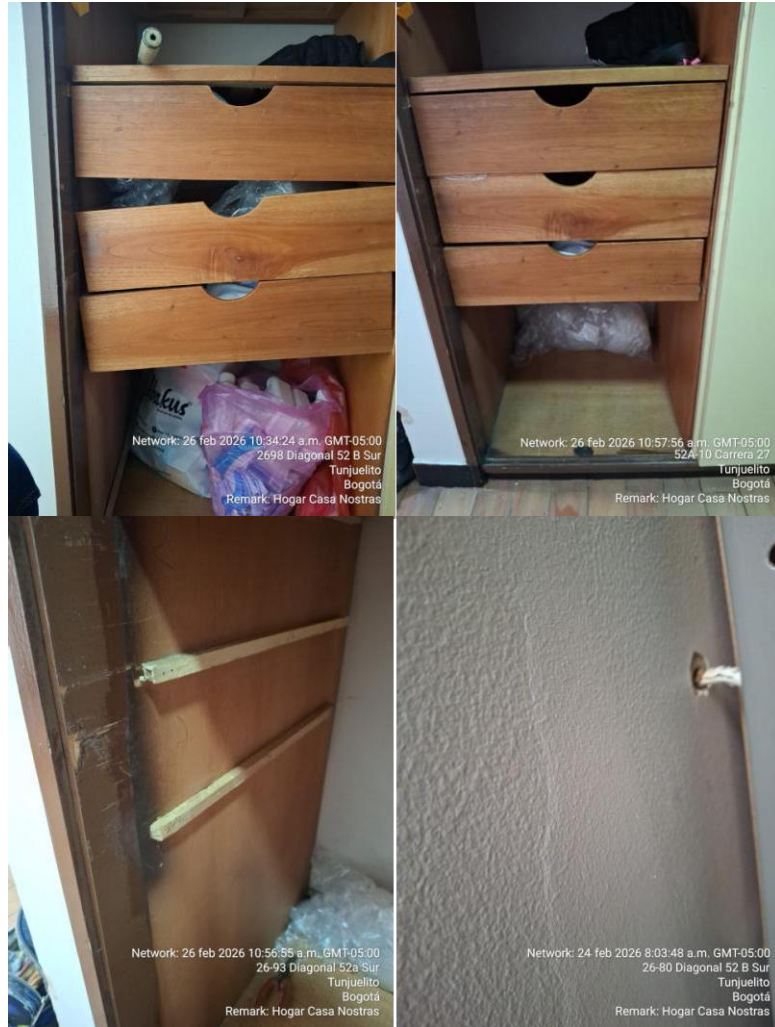
Versión: 0

Fecha: Memo I2024016440 –  
18/06/2024

Página: 13 de 15

**Actividad 2.6.3:** Armarios (Pinturas en buen estado, completos, firmes y ajustados)

Se realiza ajuste de cajones en armario de habitación 511 y se ancla mueble de oficina de gestión documental .



|                                                                                                                                                           |                                                            |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br><br>FORMATO AYUDA DE MEMORIA | Código: FOR-GD-040                      |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Versión: 0                              |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Fecha: Memo I2024016440 –<br>18/06/2024 |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Página: 14 de 15                        |

## 2.7. Sistema 7 \_Otros:

### Actividad 2.7.2: Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)

Se realiza mantenimiento de sillas de ruedas con llanta en mal estado.



### Actividad 2.7.3: Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento

- Se adjunta documento soporte en anexos

### Plan de mantenimiento correctivo

1. Continuar de implementar pasamanos continuos en todas las escaleras y rampas de la comunidad de cuidado

Se culmina la instalación de pasamanos continuos en todas las áreas de la unidad operativa.



|                                                                                                                                                           |                                                            |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br><br>FORMATO AYUDA DE MEMORIA | Código: FOR-GD-040                   |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Versión: 0                           |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Página: 15 de 15                     |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                                               |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|
|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                                               |
|            | <p>2. Ascensor: no se evidencia CERTIFICADO ONAC VIGENTE</p> <p>Se realizaron los ajustes pertinentes y la empresa C&amp;C Inspecciones Organismo de Inspección Acreditado 24-OIN-023 realizó la visita el día 13 de febrero de 2026. Se adjunta documento soporte.</p> <p>3. Puerta principal de la Comunidad de cuidado: No abre hacia el exterior.</p> <p>La actividad se realizará en el mes de marzo debido a que el ornamentador se retrasó en la colocación de la puerta, se confirma la realización de esta actividad para el mes de marzo.</p> <p><b>NOTA ACLARATORIA:</b> EL REGISTRO FOTOGRÁFICO ORIGINAL REPOSA EN DRIVE DE LA COMUNIDAD DE CUIDADO</p> <p><b>ANEXO</b><br/> Anexo N°1. Documento soporte mantenimiento de ascensor.<br/> Anexo N°2. Documento soporte hermeticidad FOR-PSS-071.<br/> Anexo N°3. Documento soporte Visita ONAC ascensor</p> |                  |                                               |
| Asistentes | Nombre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cargo/Rol        | Dependencia                                   |
|            | <br>Adriana del Pilar Amórtegui                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Coordinadora     | Centro Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra |
|            | <br>Diana Yeraldin Flórez Ladino                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Gestor ambiental | Centro Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra |

|                                                                                                                                                                    |                              |                                                                   |              |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p> |                              | <p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p> |              | Código: FOR-GD-040                   |
|                                                                                                                                                                    |                              |                                                                   |              | Versión: 0                           |
|                                                                                                                                                                    |                              |                                                                   |              | Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 |
|                                                                                                                                                                    |                              |                                                                   |              | Página: 16 de 15                     |
| Compromisos                                                                                                                                                        | Actividad                    | Responsable                                                       | Fecha límite |                                      |
|                                                                                                                                                                    | NA                           | NA                                                                | NA           |                                      |
| Próxima reunión                                                                                                                                                    | NA                           |                                                                   |              |                                      |
| Elaboró                                                                                                                                                            | Diana Yeraldin Flórez Ladino |                                                                   |              |                                      |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES  
FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD

Código: FOR-PSS-071

Versión: 0

Fecha: Memo Int. 38379 –  
18/07/2017

Página: 1 de 2

COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA NOSTRA

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN:

Diana Flórez Ladino

2. FECHA:

25/02/2026.

| 3. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR |                                                                            | 4. CALIFICACIÓN | 5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------|
| 3.A                           | AREA DE COCINA                                                             |                 |                              |
| A.1                           | Aberturas entre puertas y piso (exteriores)                                | 1               |                              |
| A.2                           | Aberturas entre puertas y piso (interiores)                                | 1               |                              |
| A.3                           | Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina                 | 1               |                              |
| A.4                           | Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.                           | 1               |                              |
| A.5                           | Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.                    | 1               |                              |
| A.6                           | Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.              | 1               |                              |
| A.7                           | Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.                        | 1               |                              |
| 3.B                           | AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS                                                |                 |                              |
| B.1                           | Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.   | 1               |                              |
| B.2                           | Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.                           | 1               |                              |
| B.3                           | Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.                    | 1               |                              |
| B.4                           | Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros. | 1               |                              |
| 3.C                           | OTRAS AREAS                                                                |                 |                              |
| C.1                           | Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.        | 1               |                              |
| C.2                           | Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.                            | 1               |                              |
| C.3                           | Paredes interiores lisas libres de ranuras                                 | 1               |                              |
| 3.D                           | Nota: Incluir todas las áreas de la unidad operativa.                      |                 |                              |
|                               |                                                                            |                 |                              |
|                               |                                                                            |                 |                              |
|                               |                                                                            |                 |                              |

La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE

Página 1 de 2 (Verificación Hermeticidad)

[illegible]



**Bogotá D.C, 13/02/2026**

**C&C Inspecciones**

**Organismo de Inspección Acreditado 24-OIN-023**

**A quien corresponda,**

**Por medio de la presente, C&C Inspecciones, organismo de inspección acreditado con certificación vigente ante ONAC, informa que los 14 ascensores y 3 puertas eléctricas del EDIFICIO HOGAR CASA NOSTRA situada en la DIAGONAL 52B SUR N 26-80, se encuentra actualmente en proceso de inspección y certificación con nuestra entidad.**

**Nuestro equipo técnico llevo a cabo la evaluación pertinente conforme a la normativa vigente, con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos de seguridad y operatividad exigidos el día 13 de febrero del 2026.**

**Una vez concluido el proceso, se emitirá el respectivo certificado de inspección.**

**Cordialmente,**

\_\_\_\_\_

*Yessenia Granados Ch.*

**Yessenia Granados**

**1.016.047.662**

**Gerente General**